

РАССМОТРЕНО  
на Совете гимназии  
Протокол №3 от 15.02.2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия»  
Л. М. Метальникова  
«10» 02 2021 г.  
Приказ от 10.02.2021г. №164

**Положение**  
**о центре образования естественно-научной и технологической**  
**направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Гимназия» г.Гая**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Гимназия» (далее Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Гимназия» (далее Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения от 12 января 2021г. №р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения.

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования,

расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научно и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «География».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период.

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период.

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста».

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению, мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников.

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.



3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1 осуществлять оперативное руководство Центром.

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра.

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра.

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения.

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях, и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.